

Technik bezpieczeństwa i higieny pracy

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

ocenia stopnia zagrożeń i ryzyka zawodowego powodowanego przez czynniki chemiczne, fizyczne i biologiczne występujące w środowisku pracy, rozwiązywania bieżących problemów technicznych i organizacyjnych związanych z bezpieczeństwem i ergonomią w skali zakładu pracy i w odniesieniu do stanowisk pracy, współuczestniczenia w ustalaniu okoliczności, przyczyn wypadków i chorób zawodowych, organizowania i prowadzenia szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

Uczeń w trakcie nauki może uzyskać kwalifikacje: Z.13.

Z.13. Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy

1. Monitorowanie przestrzegania przepisów prawnych określających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy

Uczeń:

- określa obowiązki i odpowiedzialność pracodawcy i pracownika w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy;
- nadzoruje stosowanie przepisów ochrony pracy dotyczące kobiet, młodocianych i niepełnosprawnych;
- ocenia odpowiedzialność pracodawcy i pracownika z tytułu naruszenia przepisów prawa pracy;
- formułuje wnioski z przeglądów obiektów, pomieszczeń i stanowisk pracy pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- opracowuje regulaminy i instrukcje stanowiskowe pod względem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- wykonuje czynności związane z kontrolą maszyn i urządzeń technicznych pod kątem przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- kontroluje przydział i stosowanie środków ochrony indywidualnych oraz odzieży i obuwia roboczego.

2. Doskonalenie ergonomicznych warunków pracy

Uczeń:

- odróżnia działalność ergonomiczną koncepcyjną od korekcyjnej;
- wyjaśnia skutki zdrowotne ograniczonej aktywności fizycznej pracownika;
- ocenia obciążenie psychiczne pracownika na stanowisku pracy;
- dobiera do pracy pracowników odpowiednich pod względem wydolności psychofizycznej;
- charakteryzuje rolę narządów zmysłów w odbiorze informacji;
- określa wpływ aktywności ruchowej na układ kostno-stawowy;
- opisuje relacje zachodzące w układzie człowiek – maszyna – środowisko;
- posługuje się dokumentacją do projektowania i korygowania elementów stanowisk pracy.

3. Ocenianie ryzyka zawodowego

Uczeń:

- stosuje przepisy prawa dotyczące oceny ryzyka zawodowego;
- rozróżnia czynniki fizyczne, chemiczne, biologiczne i psychofizyczne występujące w środowisku pracy;
- identyfikuje czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne;
- wykonuje badania i pomiary czynników środowiska pracy;
- ocenia poziom ryzyka zawodowego;
- wskazuje metody redukcji ryzyka zawodowego;
- sporządza dokumentację analizy i oceny zagrożeń.

4. Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz chorób zawodowych

Uczeń:

- stosuje przepisy prawa dotyczące wypadków przy pracy i chorób zawodowych;
- określa obowiązki pracodawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy i chorób zawodowych;
- ustala okoliczności i przyczyny wypadków przy pracy;
- sporządza dokumentację powypadkową;
- określa działania zapobiegawcze z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

5. Organizowanie i prowadzenie szkoleń oraz świadczenie usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy

Uczeń:

- określa warunki sprzyjające uczeniu się dorosłych;
- analizuje i różnicuje cele kształcenia w kategoriach wiedzy, umiejętności i postaw;
- określa cele ogólne i szczegółowe szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- dobiera treści, metody nauczania i środki dydaktyczne do określonych celów szkolenia oraz do specyfiki grupy szkoleniowej;
- stosuje aktywizujące metody prowadzenia szkoleń i wykorzystuje nowoczesne środki przekazu, zasady andragogiki i metodyki szkoleń osób dorosłych;
- opracowuje materiały popularyzujące problematykę bezpieczeństwa i higieny pracy.